



**STATUT  
OŚRODKA MEDIACYJNEGO  
PRZY IZBIE NOTARIALNEJ W GDAŃSKU**

Dział I	Postanowienia ogólne	strony: 2-3
Dział II	Organizacja Ośrodka	strony: 3-4
Dział III	Mediatorzy	strony: 4-6
Dział IV	Mediacje	strony: 6-12
Rozdział 1	Wszczęcie mediacji	strony: 6-8
Rozdział 2	Prowadzenie mediacji	strony: 8-10
Rozdział 3	Zakończenie mediacji	strony: 10-12
Dział V	Wynagrodzenie Mediatora i zwrot wydatków związanych z mediacją	strona: 12
Dział VI	Postanowienia końcowe	strona: 13

---

**STATUT**  
**Ośrodka Mediacyjnego**  
**przy Izbie Notarialnej w Gdańsku**

**Dział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Ośrodek Mediacyjny przy Izbie Notarialnej w Gdańsku, zwany dalej: „Ośrodkiem”, został utworzony przez Radę Izby Notarialnej w Gdańsku - *mocą uchwały numer 39/320/2014 z dnia 21 listopada 2014 roku w sprawie utworzenia Ośrodka Mediacyjnego przy Izbie Notarialnej w Gdańsku, nadania Ośrodkowi Mediacyjnemu przy Izbie Notarialnej w Gdańsku Statutu, uchwalenia Regulaminu prowadzenia działalności przez Mediatora wpisanego na Listę Stałych Mediatorów Ośrodka Mediacyjnego przy Izbie Notarialnej w Gdańsku, wewnętrznego urzędowania kancelarii mediacyjnej oraz wewnętrznego urzędowania Ośrodka Mediacyjnego przy Izbie Notarialnej w Gdańsku oraz powołania Dyrektora Ośrodka Mediacyjnego przy Izbie Notarialnej w Gdańsku* - w celu stworzenia alternatywy względem postępowań przed sądami powszechnymi przy rozwiązywaniu wszelkich konfliktów i sporów.
2. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na zasadach wskazanych w niniejszym Statucie.

**§ 2.**

Siedzibą Ośrodka Mediacyjnego jest miasto Sopot, a terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 3.**

1. Zadaniem Ośrodka jest organizowanie, propagowanie i wspieranie mediacji jako alternatywnej względem postępowań przed sądami powszechnymi metody rozwiązywania konfliktów i sporów oraz skupienie wokół tego zadania i zaangażowanie do jego realizacji osób wymienionych w § 10 niniejszego Statutu, które chcą i mogą być mediatorami.
2. Ośrodek realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:
  - 1) prowadzenie Listy Stałych Mediatorów,
  - 2) organizowanie procesu szkolenia kandydatów na mediatorów, organizowanie procesu doskonalenia Mediatorów oraz propagowanie Standardów Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora, Standardów Szkolenia

Mediatorów i zasad Kodeksu Etycznego Mediatorów Polskich, o których mowa w § 12 niniejszego Statutu,

- 3) wspieranie Mediatorów w prowadzonej przez nich działalności oraz przeprowadzanie okresowych wizytacji tej działalności,
- 4) współpracę oraz wymianę doświadczeń z organizacjami i ośrodkami krajowymi i międzynarodowymi, zajmującymi się działalnością propagującą mediację,
- 5) organizowanie i udział w seminariach, konferencjach i innych przedsięwzięciach poświęconych zagadnieniom propagowania i rozwoju mediacji.

#### **§ 4.**

1. Ośrodek prowadzi w ramach Izby Notarialnej w Gdańsku samodzielną działalność.
2. Ośrodek finansowany jest ze środków pieniężnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Izby Notarialnej w Gdańsku oraz z opłat rocznych wnoszonych przez Mediatorów z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka. Rada Izby Notarialnej ustala wysokość opłaty rocznej na dany rok lub zwalnia Mediatorów z opłaty rocznej w danym roku, mocą uchwały podejmowanej w terminie do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego.
3. Ośrodek może posługiwać się znakiem graficznym odpowiadającym znakowi graficznemu, jakim posługuje się Izba Notarialna w Gdańsku, z tym rozróżnieniem, że w miejscu nazwy: „Izba Notarialna w Gdańsku” znajdować się będzie nazwa: „Ośrodek Mediacyjny przy Izbie Notarialnej w Gdańsku”. Znak graficzny Ośrodka przedstawia *załącznik numer 1 do niniejszego Statutu*.

## **Dział II**

### **Organizacja Ośrodka**

#### **§ 5.**

Ośrodek Mediacyjny reprezentuje na zewnątrz oraz kieruje jego pracami i wykonywaniem jego zadań Dyrektor Ośrodka Mediacyjnego przy Izbie Notarialnej w Gdańsku, zwany dalej: „Dyrektorem Ośrodka”.

#### **§ 6.**

1. Dyrektor Ośrodka jest powoływany i odwoływany uchwałą Rady Izby Notarialnej w Gdańsku.
2. Dyrektor Ośrodka jest powoływany na okres trzyletniej kadencji, z zastrzeżeniem takim, że okres pierwszej kadencji może być ustalony przez Radę Izby Notarialnej w Gdańsku jako okres dłuższy. Liczba kadencji jest nieograniczona.

3. Odwołanie Dyrektora Ośrodka przed upływem kadencji możliwe jest wyłącznie z ważnych przyczyn. Przyczyny takiego odwołania Rada Izby Notarialnej w Gdańsku wskazuje w uchwale w sprawie odwołania Dyrektora.

**§ 7.**

1. Na wniosek Dyrektora Ośrodka lub z własnej inicjatywy, Rada Izby Notarialnej w Gdańsku może podjąć uchwałę w sprawie powołania i odwołania Zastępcy Dyrektora Ośrodka.
2. Zastępca Dyrektora Ośrodka powoływany jest na czas trwania kadencji Dyrektora Ośrodka, na którego wniosek lub w trakcie kadencji którego nastąpiło powołanie. Liczba kadencji jest nieograniczona.
3. Zastępca Dyrektora Ośrodka wykonuje zadania zlecone mu przez Dyrektora Ośrodka lub przez Radę Izby Notarialnej w Gdańsku, a także zastępuje Dyrektora Ośrodka podczas jego nieobecności lub czasowej niezdolności do pełnienia obowiązków.

**§ 8.**

Do dnia 31 stycznia każdego roku Dyrektor Ośrodka sporządza i przedkłada Radzie Izby Notarialnej w Gdańsku do zatwierdzenia:

- 1) plan działalności Ośrodka na dany rok kalendarzowy
- 2) oraz sprawozdanie z funkcjonowania Ośrodka za rok ubiegły.

**§ 9.**

Obsługę biurową Ośrodka prowadzi Biuro Rady Izby Notarialnej w Gdańsku.

**Dział III  
Mediatorzy**

**§ 10.**

1. Mediatorami wpisanymi na Listę Stałych Mediatorów Ośrodka Mediacyjnego przy Izbie Notarialnej w Gdańsku, zwanymi dalej również: „Mediatorami”, mogą być wyłącznie mający pełną zdolność do czynności prawnych i korzystający w pełni z praw publicznych:
  - 1) notariusze Izby Notarialnej w Gdańsku,
  - 2) emerytowani notariusze Izby Notarialnej w Gdańsku,
  - 3) asesory notarialni umieszczeni w wykazie asesorów notarialnych Izby Notarialnej w Gdańsku,
  - 4) zastępcy notarialni umieszczeni w wykazie zastępców notarialnych Izby Notarialnej w Gdańsku,
  - 5) aplikanci notarialni wpisani na listę aplikantów notarialnych Izby Notarialnej w Gdańsku.

2. Osoby wskazane wyżej w ust. 1 powinny uzyskać kwalifikacje mediatora w wyniku odbycia szkolenia mediacyjnego, zgodnego ze Standardami Szkolenia Mediatorów, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości w dniu 29 października 2007 roku.

**§ 11.**

1. Ośrodek prowadzi Listę Stałych Mediatorów, która jest przekazywana Prezesowi Sądu Okręgowego oraz podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Ośrodka lub Izby Notarialnej w Gdańsku.
2. Wpis Mediatora na Listę Stałych Mediatorów Ośrodka następuje na podstawie uchwały Rady Izby Notarialnej w Gdańsku, na wniosek zainteresowanego i za jego zgodą wyrażoną na piśmie. Nie można odmówić wpisu osobie spełniającej warunki, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2 niniejszego Statutu, chyba że osoba ta została uprzednio skreślona przez Radę Izby Notarialnej w Gdańsku z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka z ważnych powodów wskazanych w ust. 3 i powody te w ocenie Rady Izby Notarialnej nie ustały.
3. Rada Izby Notarialnej w Gdańsku skreśla Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka:
  - 1) na wniosek Mediatora,
  - 2) w przypadku utraty przez Mediatora statusu wskazanego w § 10 ust. 1 niniejszego Statutu,
  - 3) w przypadku śmierci Mediatora,
  - 4) lub z innych ważnych powodów, z tym zastrzeżeniem, że skreślenie Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka w takim przypadku następuje po uprzednim wysłuchaniu Mediatora, chyba że nie jest to możliwe, a powód skreślenia Rada Izby Notarialnej w Gdańsku wskazuje w uchwale w sprawie wykreślenia Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka; w szczególności powodem takim jest prowadzenie mediacji lub postępowanie Mediatora niezgodne ze Standardami Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora lub Kodeksem Etycznym Mediatorów Polskich, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości, powołanymi w § 12 niniejszego Statutu.

**§ 12.**

Mediatorzy w swoich działaniach kierują się:

- 1) Standardami Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości w dniu 26 czerwca 2006 roku,

- 2) Standardami Szkolenia Mediatorów, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości w dniu 29 października 2007 roku,
- 3) Kodeksem Etycznym Mediatorów Polskich i zawartymi w nim zasadami, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości w dniu 19 maja 2008 roku.

**§ 13.**

Mediator prowadzi mediację z zachowaniem należytej staranności, nie gwarantuje jednak osiągnięcia określonych wyników mediacji.

**§ 14.**

Mediatorzy prowadzą swoją działalność na własny rachunek.

**Dział IV  
Mediacja**

**Rozdział 1  
Wszczęcie mediacji**

**§ 15.**

1. Mediację prowadzi się na podstawie:
  - 1) umowy o mediację, zawartej:
    - a) przed złożeniem wniosku o przeprowadzenie mediacji,
    - b) w wyniku złożenia przez strony zgodnego wniosku o przeprowadzenie mediacji
    - c) lub przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację w przypadku, gdy druga strona złożyła taki wniosek
  - 2) albo postanowienia sądu kierującego strony do mediacji.
2. Wniosek o przeprowadzenie mediacji oraz postanowienie sądu kierującego strony do mediacji mogą być wniesione bezpośrednio do Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka lub do Ośrodka. W przypadku wniesienia wniosku lub postanowienia sądu, wskazanych w zdaniu poprzednim, bezpośrednio do Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka, Mediator jest obowiązany powiadomić o tym Dyrektora Ośrodka.
3. Wniosek o przeprowadzenie mediacji zawiera oznaczenie stron, dokładnie określone żądanie, przytoczenie okoliczności uzasadniających żądanie, podpis strony oraz wymienienie załączników, a jeżeli strony zawarły umowę o mediację

na piśmie przed wniesieniem wniosku, do wniosku dołącza się również odpis tej umowy.

**§ 16.**

1. Mediacja prowadzona jest przez Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka wybranego przez Strony, pomiędzy którymi ma być prowadzona mediacja, zwane dalej: „Stronami”, lub wyznaczonego przez sąd.
2. W przypadku, gdy Mediator nie zostanie wybrany lub wyznaczony w sposób wskazany wyżej w ust. 1, mediacja prowadzona jest przez Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka wyznaczonego przez Dyrektora Ośrodka. Dyrektor Ośrodka wyznacza Mediatora uwzględniając: przewidywaną miejscowość prowadzenia mediacji, rodzaj mediacji i kolejność wpisu na Listę Stałych Mediatorów Ośrodka, a w przypadku, gdy kilku Mediatorów spełnia te kryteria, Dyrektor Ośrodka wyznacza Mediatora według kolejności alfabetycznej.

**§ 17.**

1. Mediator może odmówić prowadzenia mediacji tylko z ważnych powodów, o których jest obowiązany niezwłocznie powiadomić strony i Dyrektora Ośrodka, a jeżeli strony do mediacji skierował sąd - również sąd. Mediator może odmówić prowadzenia mediacji w szczególności w przypadkach, gdy prowadzenie mediacji byłoby niezgodne ze Standardami Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora lub Kodeksem Etycznym Mediatorów Polskich, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości, powołanymi w § 12 niniejszego Statutu.
2. Każda ze Stron może żądać wyłączenia Mediatora poprzez złożenie wniosku o wyłączenie Mediatora do Dyrektora Ośrodka.
3. W przypadkach wskazanych wyżej w ust. 1 i ust. 2, Dyrektor Ośrodka niezwłocznie wyznaczy innego Mediatora z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka, wybranego przez Strony. Jeżeli Strony nie dokonają wyboru Mediatora, przepisy § 16 ust. 2 niniejszego Statutu stosuje się odpowiednio.

**§ 18.**

1. Wszczęcie mediacji, która ma być prowadzona w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 1) niniejszego Statutu, następuje z chwilą doręczenia Mediatorowi zgodnego wniosku Stron o przeprowadzenie mediacji lub wniosku jednej ze Stron o przeprowadzenie mediacji, z dołączonym dowodem doręczenia jego odpisu drugiej Stronie, z zastrzeżeniem art. 183<sup>6</sup> § 2 Kodeksu postępowania cywilnego. Niezwłocznie po doręczeniu Mediatorowi wniosku o przeprowadzenie mediacji następuje zawarcie w formie pisemnej umowy o mediację, co uznaje się za jednoznaczne z wyrażeniem przez Strony zgody na mediację, a w przypadku, gdy zawarcie umowy o mediację nastąpiło przed złożeniem wniosku o

przeprowadzenie mediacji – niezwłocznie po jego doręczeniu Mediatorowi następuje wyrażenie przez Strony w formie pisemnej zgody na mediację. W umowie o mediację oraz w zgodzie na mediację Strony określają w szczególności przedmiot mediacji, osobę Mediatora albo sposób wyboru Mediatora oraz wyrażają zgodę na przekazywanie przez Mediatora informacji dotyczących mediacji Ośrodkowi oraz gromadzenie i przechowywanie dokumentacji z mediacji przez Mediatora lub Ośrodek w sposób respektujący zasadę poufności.

2. Wszczęcie mediacji, która ma być prowadzona w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 2) niniejszego Statutu, następuje z chwilą doręczenia Mediatorowi postanowienia sądu kierującego strony do mediacji, z zastrzeżeniem art. 183<sup>8</sup> § 3 zdanie 2 Kodeksu postępowania cywilnego. Niezwłocznie po doręczeniu Mediatorowi postanowienia sądu kierującego strony do mediacji następuje wyrażenie przez Strony w formie pisemnej zgody na mediację.
3. O zawarciu umowy o mediację lub wyrażeniu przez Strony zgody na mediację, Mediator powiadamia Dyrektora Ośrodka.

## **Rozdział 2**

### **Prowadzenie mediacji**

#### **§ 19.**

1. Mediacja prowadzona jest przez Mediatorów z Listy Stałych Mediatorów Ośrodka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami art. 183<sup>1</sup> – art. 183<sup>15</sup> Kodeksu postępowania cywilnego, Standardami Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora i Kodeksem Etycznym Mediatorów Polskich, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości, powołanymi w § 12 niniejszego Statutu oraz niniejszym Statutem.
2. W szczególności Mediator powinien zachować bezstronność przy prowadzeniu mediacji, a cała mediacja powinna być prowadzona z zachowaniem zasady poufności. Mediator jest obowiązany zachować w tajemnicy fakty, o których dowiedział się w związku z prowadzeniem mediacji, chyba że Strony zwolnią go z tego obowiązku. Bezskuteczne jest powoływanie się w toku postępowania przed sądem lub sądem polubownym na propozycje ugodowe, propozycje wzajemnych ustępstw lub inne oświadczenia składane w postępowaniu mediacyjnym.

#### **§ 20.**

1. Mediacja prowadzona jest w ramach posiedzeń mediacyjnych, umożliwiających Stronom bezpośredni kontakt i wzajemne przedstawianie swoich stanowisk. W trakcie posiedzeń mediacyjnych Strony z pomocą Mediatora określają kwestie



- sporne, zmniejszają bariery komunikacyjne, opracowują propozycje rozwiązań i, jeżeli taka jest wola Stron, zawierają wzajemnie satysfakcjonującą ugodę.
2. Mediator może odbywać posiedzenia mediacyjne z każdą ze Stron pod nieobecność drugiej Strony, z zastrzeżeniem obowiązku poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, najpóźniej przy najbliższym posiedzeniu mediacyjnym z jej udziałem.
  3. Strony mogą działać podczas mediacji osobiście lub mogą być reprezentowane przez pełnomocników, ustanowionych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
  4. Mediator nie wyznacza posiedzenia mediacyjnego, jeżeli Strony zgodzą się na przeprowadzenie mediacji bez posiedzenia mediacyjnego. W takich przypadkach prowadzenie mediacji obejmuje przede wszystkim przekazywanie Stronom ich wzajemnych stanowisk.

#### **§ 21.**

1. Termin i miejsce posiedzenia mediacyjnego wyznacza Mediator po uwzględnieniu związanych z tym oczekiwań Stron, chyba że uwzględnienie oczekiwań stron nie jest możliwe, oraz z zastrzeżeniem postanowień ust. 2. W przypadku prowadzenia mediacji w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 2) niniejszego Statutu, Mediator wyznacza termin posiedzenia mediacyjnego uwzględniając także czas trwania mediacji wyznaczony przez sąd kierujący Strony do mediacji.
2. Posiedzenie mediacyjne odbywa się w Ośrodku lub w kancelarii prowadzonej przez Mediatora, która może mieścić się w tym samym lokalu, co kancelaria prowadzona przez notariusza będącego Mediatorem, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Mediatorem jest jedna z osób wskazanych w § 10 ust. 1 pkt 2) – 5) niniejszego Statutu może ona prowadzić posiedzenie mediacyjne w kancelarii prowadzonej przez notariusza, którego zastępuje lub pod patronatem którego odbywa aplikację, wyłącznie za zgodą tego notariusza wyrażoną na piśmie. Mediator, na zgodny wniosek Stron, może wyznaczyć inne miejsce posiedzenia mediacyjnego.

#### **§ 22.**

1. Strony zobowiązane są do współdziałania z Mediatorem w dobrej wierze, a w szczególności do przedkładania odpowiednich dokumentów, udzielania informacji i uczestniczenia w posiedzeniach mediacyjnych.
2. Mediator może zwrócić się do Stron o przedstawienie dodatkowych dokumentów lub informacji na każdym etapie mediacji. Dokumentów i informacji przedstawionych przez jedną Stronę Mediator nie ujawnia drugiej Stronie, chyba że przedstawiając je Strona wyraziła na to zgodę.

#### **§ 23.**

1. Mediacja, za zgodą stron, może być prowadzona przez kilku Mediatorów wpisanych na Listę Stałych Mediatorów Ośrodka lub z udziałem innego mediatora bądź specjalisty, nie będącego mediatorem.
2. W posiedzeniu mediacyjnym mogą brać udział również inne osoby trzecie, jeżeli na ich obecność wyrażą zgodę obie Strony.
3. Udział w posiedzeniu mediacyjnym specjalisty, wskazanego wyżej w ust. 1 lub innych osób trzecich, wskazanych wyżej w ust. 2, następuje po złożeniu przez te osoby w formie pisemnej deklaracji przestrzegania zasady poufności.

### **Rozdział 3** **Zakończenie mediacji**

#### **§ 24.**

1. Zakończenie Mediacji następuje:
  - 1) poprzez zawarcie przez Strony ugody,
  - 2) albo bez zawarcia przez Strony ugody w przypadku, gdy:
    - a) którakolwiek ze Stron złożyła oświadczenie o wycofaniu się z mediacji z jakichkolwiek powodów,
    - b) Mediator jest przekonany, że osiągnięcie przez Strony porozumienia nie jest możliwe lub uzna, że Strony osiągnęły impas nie do pokonania,
    - c) Mediator uzna, że Strony nie mogą uczestniczyć w mediacji, nie są zdolne do mediacji lub nie chcą w zaangażowany sposób uczestniczyć w mediacji,
    - d) Mediator uzna, że dalsze prowadzenie mediacji nie jest możliwe z innych ważnych powodów, w szczególności w przypadkach, gdy prowadzenie mediacji byłoby niezgodne ze Standardami Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora lub Kodeksem Etycznym Mediatorów Polskich, uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości, powołanymi w § 12 niniejszego Statutu.
2. W przypadku prowadzenia mediacji w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 2) niniejszego Statutu, zakończenie mediacji następuje także w przypadku upływu czasu trwania mediacji wyznaczonego przez sąd kierujący Strony do mediacji, chyba że Strony zawrą umowę o mediację albo wyrażą zgodę na mediację, o których mowa w § 18 ust. 1 niniejszego Statutu i na podstawie których mediacja będzie prowadzona dalej w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 1) niniejszego Statutu.

3. O zakończeniu mediacji Mediator powiadamia Dyrektora Ośrodka poprzez przekazanie protokołu z przebiegu mediacji, o którym mowa w § 25 niniejszego Statutu, z zastrzeżeniem takim, że protokół ten nie obejmuje ugody.

**§ 25.**

1. Z przebiegu mediacji, po jej zakończeniu, Mediator sporządza protokół, w którym oznacza się miejsce i czas przeprowadzenia mediacji, a także imię, nazwisko (nazwę) i adresy Stron, imię i nazwisko oraz adres Mediatora, a ponadto wynik mediacji. Protokół podpisuje Mediator. Mediator sporządza jeden protokół, niezależnie od liczby odbytych posiedzeń mediacyjnych. Mediator sporządza protokół także w przypadku, gdy mediacja nie zakończyła się zawarciem ugody oraz w przypadku, gdy za zgodą Stron postępowanie mediacyjne było prowadzone bez wyznaczenia posiedzenia mediacyjnego.
2. Jeżeli Strony zawarły ugode przed Mediatorem, ugode zamieszcza się w protokole albo załącza się do niego. Strony podpisują ugode. Niemożność podpisania ugody Mediator stwierdza w protokole. Przez podpisanie ugody strony wyrażają zgodę na wystąpienie do sądu z wnioskiem o jej zatwierdzenie. Nie zwalnia to jednak Stron z obowiązku złożenia w sądzie wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem.
3. Mediator doręcza Stronom odpis protokołu. Czyni to także w przypadku, gdy mediacja nie zakończyła się zawarciem ugody.
4. Mediator niezwłocznie składa protokół w sądzie:
  - 1) który byłby właściwy do rozpoznania sprawy według właściwości ogólnej lub wyłącznej - w przypadku, gdy mediacja prowadzona w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 1) niniejszego Statutu zakończyła się zawarciem ugody,
  - 2) rozpoznającym sprawę - w przypadku, gdy mediacja prowadzona w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 2) niniejszego Statutu zakończyła się zawarciem ugody oraz w przypadku, gdy mediacja prowadzona w tym trybie nie zakończyła się zawarciem ugody.

W przypadku, gdy mediacja prowadzona w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 1) niniejszego Statutu nie zakończyła się zawarciem ugody, Mediator nie składa protokołu w sądzie.

**§ 26.**

1. Jeżeli zawarto ugode przed mediatorem, sąd, w którym Mediator złożył protokół z przebiegu mediacji, na wniosek Strony niezwłocznie przeprowadza postępowanie co do zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem i zatwierdza ją:
  - 1) przez nadanie jej klauzuli wykonalności – w przypadku, gdy ugoda podlega wykonaniu w drodze egzekucji,

2) postanowieniem na posiedzeniu niejawnym – w przypadku, gdy ugoda nie podlega wykonaniu w drodze egzekucji.

Sąd odmawia nadania klauzuli wykonalności albo zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem, w całości lub części, jeżeli ugoda jest sprzeczna z prawem lub zasadami współżycia społecznego albo zmierza do obejścia prawa, a także gdy jest niezrozumiała lub zawiera sprzeczności.

2. Ugoda po jej zatwierdzeniu ma moc prawną ugody zawartej przed sądem, a ugoda która została zatwierdzona przez nadanie klauzuli wykonalności, jest tytułem wykonawczym. Powyższe nie uchybia przepisom o szczególnej formie czynności prawnych.

### **§ 27.**

Prowadzenie mediacji przez Mediatora, będącego notariuszem, nie wyklucza dokonania przez niego czynności związanych z przedmiotem mediacji, którym strony są obowiązane lub pragną nadać formę notarialną.

## **Dział V**

### **Wynagrodzenie Mediatora i zwrot wydatków związanych z mediacją**

### **§ 28.**

1. Za przeprowadzenie mediacji Mediatorowi należy się wynagrodzenie i zwrot wydatków z tym związanych. Wynagrodzenie i zwrot wydatków obciążają Strony.
2. Za przeprowadzenie mediacji w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 1) niniejszego Statutu, Mediator pobiera od Stron wynagrodzenie i zwrot wydatków w wysokości określonej na podstawie umowy ze Stronami, nie niższej niż minimalne stawki ustalone przez Dyrektora Ośrodka.
3. Za przeprowadzenie mediacji w trybie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt 2) niniejszego Statutu, Mediator pobiera od Stron wynagrodzenie i zwrot wydatków w wysokości odpowiednio określonej w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa lub ustalonej przez Dyrektora Ośrodka.
4. Wynagrodzenie Mediatora i zwrot wydatków związanych z prowadzoną przez niego mediacją nie obejmują wynagrodzenia ani zwrotu wydatków należnych specjalście, o którym mowa w § 23 ust. 1 niniejszego Statutu i które obciążają Strony.
5. Stawki wynagrodzenia Mediatora i wydatków związanych z mediacją podlegają ogłoszeniu na stronie internetowej Ośrodka lub Izby Notarialnej w Gdańsku.

**Dział VI**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 29.**

Zmiany bądź uchylenie niniejszego Statutu wymagają uchwały Rady Izby Notarialnej w Gdańsku.

**§ 30.**

Niniejszy Statut i jego zmiany podlegają ogłoszeniu na stronie internetowej Ośrodka lub Izby Notarialnej w Gdańsku.